



## **EDITAL DE INSCRIÇÃO PARA CADASTRO DE DOCENTES**

A Associação Brasileira de Orçamento Público - Unidade Regional do Rio Grande do Sul (ABOP-RS), fundada em 04 de dezembro de 1974, como uma associação civil sem finalidade lucrativa, de duração indeterminada, com sede na Cidade de Porto Alegre, que atua na criação, divulgação, aplicação e desenvolvimento de novas técnicas, conceitos, procedimentos e normas no campo orçamentário e correlatos, assim como na capacitação de profissionais de planejamento e orçamento público e áreas afins, de todos os poderes e níveis de governo, torna público as normas para o cadastramento de candidatos que comporão o Banco de Docentes para os Cursos a serem Ministrados por esta instituição.

### **1. Dos Cursos**

Os Cursos a serem ministrados pela ABOP-RS têm por objetivo formar profissionais com uma sólida base teórica e prática, que os habilite a compreender e intervir no processo de formulação, implementação e avaliação de políticas públicas estaduais, ou seja, na melhoria dos processos de planejamento, orçamento, gestão e controle do Setor Público do Rio Grande do Sul.

Quanto às áreas do conhecimento, a formação pretendida objetiva capacitar profissionais para atuar desde o planejamento, gestão e execução de políticas, programas e projetos públicos, assim como no controle das finanças públicas, consoante Projeto Político-Pedagógico da Instituição.

O processo de ensino-aprendizagem deverá priorizar os aspectos qualitativos sobre os quantitativos, dando ênfase ao levantamento das dificuldades dos alunos e à busca de soluções para saná-las.

#### **1.1 Estrutura Curricular**

A seguir estão expostas as temáticas dos Cursos especificadas em cada Módulo.

##### **1.1.1 Módulo Gestão Pública**

###### **a) Administração Pública**

SÚMULA: Estudo dos fundamentos da Administração Pública; princípios constitucionais; e conhecimento aprofundado da estrutura do Poder Executivo Estadual, incluindo histórico e situação atual; visão sistêmica do funcionamento do Poder Executivo Estadual. Carga horária 20 horas.

###### **b) Avaliação do Desempenho do Setor Público.**

SÚMULA: Estudo dos fundamentos da avaliação de desempenho no setor público; medidas de eficiência na gestão dos recursos públicos (modelos); gerenciamento do desempenho institucional (indicadores, monitoramento e avaliação de resultados); instrumentos para contratualizar e monitorar o desempenho institucional; gerenciamento de processos de trabalho. Carga horária a ser definida conforme a temática específica a ser estudada.

###### **c) Licitações**

SÚMULA: Estudo do procedimento licitatório; princípios e definições; modalidades e tipos de licitação; homologação e adjudicação; revogação e anulação; recurso; dispensa e inexigibilidade; sanções administrativas e penais; e licitação com recursos internacionais. Carga horária 30 horas

###### **d) Contratos Administrativos**

SÚMULA: Estuda noções gerais referentes aos contratos administrativos, desde a formalização, cláusulas necessárias, garantias, subcontratação, prazo contratual, alterações no contrato, execução do contrato, fiscalização e sanções administrativas. Carga horária 20 horas

###### **e) Controle na Administração Pública**

SÚMULA: Estuda noções gerais sobre o controle do Estado – jurisdicional, legislativo e administrativo; controle interno – conceituação, finalidade, princípios e processo de controle interno administrativo; e



controle externo - regras constitucionais; funções, natureza jurídica e eficácia das decisões do Tribunal de Contas. Carga Horária: 16 horas.

f) Controle Social

SÚMULA: Estuda noções gerais sobre o controle social na Administração Pública, incluindo a participação social na área de planejamento governamental. Carga Horária: 8 horas

g) Servidor Público

SÚMULA: Estuda o servidor público na Constituição Federal e na Estadual e o Estatuto do Servidor Público Estadual – Lei Complementar nº. 10.098/94. Carga horária 12 horas.

### 1.1.2 Módulo Políticas Públicas

a) Políticas Públicas

SÚMULA: Estudo dos conceitos gerais de políticas públicas; formulação, análise, execução, monitoramento e avaliação de políticas públicas e indicadores. Carga horária 40 horas

b) Políticas Públicas da Área de Desenvolvimento Econômico

SÚMULA: Estudo dos princípios básicos que envolvem a promoção do desenvolvimento do setor produtivo em todos os seus níveis, ciência e tecnologia, turismo, recursos hídricos, meio ambiente, agropecuária, pesca e meio ambiente. Carga horária a ser definida conforme a temática específica a ser estudada.

c) Políticas Públicas da Área de Desenvolvimento Social

SÚMULA: Estudo dos princípios básicos que envolvem os setores da educação; saúde; desenvolvimento cultural; segurança pública; promoção dos direitos humanos nas áreas da infância, juventude, família, da pessoa idosa, da igualdade étnica e racial, da pessoa com deficiência ou altas habilidades, da população indígena e de outras categorias de pessoas socialmente vulneráveis, ou em situação de risco social; combate à discriminação racial, de gênero, de orientação sexual e de toda forma de violência por intolerância, direitos do consumidor; trabalho, geração de renda e qualificação profissional; assistência social; esporte; políticas transversais; habitação de interesse social; desenvolvimento urbano; regularização urbana e fundiária; saneamento básico. Carga horária a ser definida conforme a temática específica a ser estudada.

d) Políticas Públicas para a Área de Gestão Pública

SÚMULA: Estuda as políticas, programas e projetos que envolvam o planejamento governamental; a administração tributária e financeira; compras governamentais; patrimônio; recursos humanos; organização administrativa; previdência e a assistência social do servidor público e seus dependentes; atividades de trânsito; e tecnologia da informação. Carga horária a ser definida conforme a temática específica a ser estudada.

e) Políticas Públicas da Área de Infraestrutura e Logística

SÚMULA: Estudo dos princípios e instrumentos que envolvem políticas, planos, programas e projetos voltados às questões de transporte, energia, mineração, comunicações e obras. Carga horária a ser definida conforme a temática específica a ser estudada.

### 1.1.3 Módulo Financiamento De Políticas Públicas

a) Financiamento de Políticas Públicas

SÚMULA: Estudo das formas de financiamento das políticas públicas, incluindo captação de recursos nacionais e internacionais e elaboração de projetos para esta finalidade. Carga horária 30 horas.



b) Parceria Público-Privada (PPP)

SÚMULA: Estudo sobre os aspectos que envolvem as parcerias público-privadas: marco legal; desenho de riscos associados; instrumentos de medição e avaliação; metodologia *value for money* – redução de custos e ganhos de eficiência oriundos de PPPs; refinanciamento, renegociação do contrato e gestão de conflitos; metodologia de análise da viabilidade econômica e financeira; riscos fiscais e impacto; fundos garantidores; fundos pagadores. Carga horária a ser definida conforme a temática específica a ser estudada.

c) Avaliação Econômico-Financeira de Projetos

SÚMULA: Estudo da modelagem econômica e financeira de projetos financiados mediante operações de crédito nacionais e internacionais. Carga horária a ser definida conforme a temática específica a ser estudada.

d) Termos de Referência / Projeto Básico

SÚMULA: Estudo sobre os aspectos que envolvem a elaboração de termos de referências como aspectos legais, definição do objeto, justificativa, responsabilidades das partes, estimativa de custos, cronograma físico-financeiro, condições de recebimento, prazo de execução, gerenciamento e fiscalização. Carga horária 16 horas

#### 1.1.4 Módulo Planejamento Governamental

a) Planejamento Estratégico

SÚMULA: Estuda os conceitos e ferramentas para formulação e implementação do planejamento estratégico; Planejamento Estratégico Situacional; marco lógico; e técnicas de condução de planejamento estratégico organizacional; planejamento estratégico público. Carga horária 40 horas.

b) Planejamento Territorial

SÚMULA: Estuda os conceitos e ferramentas para formulação e implementação do planejamento territorial; o planejamento territorial como instrumento para o desenvolvimento. Carga horária a ser definida conforme a temática específica a ser estudada.

c) Gestão do Plano Plurianual (PPA)

SÚMULA: Estudo da visão sistêmica do Ciclo de Gestão do PPA; ferramentas e métodos de planejamento; elaboração de programas sob o aspecto qualitativo e quantitativo; construção de indicadores; monitoramento, avaliação e revisão de programas do PPA, fundamentos teóricos e legais do PPA e LDO. Carga horária: 40 horas.

d) Programas e Projetos

SÚMULA: Estudo englobando o planejamento, a elaboração, análise, avaliação e gestão de programas e projetos públicos; metodologias e ferramentas de elaboração, monitoramento e avaliação de programas e projetos; e gerenciamento de projetos. Carga Horária 80 horas.

e) Orçamento Público

SÚMULA: Estuda a integração entre os instrumentos de planejamento; apuração do déficit público; processo de formulação (fases, estrutura programática, previsão de receitas, fixação das despesas, análise das propostas, consolidação e formalização do projeto de lei orçamentária); programação orçamentária; alterações orçamentárias; créditos adicionais - classificação, formas de abertura, fontes de recursos e execução; processo de solicitação de alterações orçamentárias. Carga Horária 60 horas



f) Gestão Orçamentária

SÚMULA: Estudo dos conceitos básicos, princípios e aspectos legais do orçamento público; Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO); aspectos fiscais na gestão do orçamento; classificação orçamentária. Carga horária: 30 horas

g) Receita Orçamentária

SÚMULA: Estuda os conceitos, estágios e classificação da receita pública; formas de financiamento do gasto público; modalidades de ingresso; aspectos da política fiscal e do processo orçamentário; tipos de receita; estimativas de receitas - técnicas de modelagem e construção de modelos de projeção. Carga horária 40 horas

h) Despesa Pública

SÚMULA: Estuda os conceitos, estágios e classificação das despesas pública; programação quantitativa da despesa; elaboração de plano de trabalho e seu detalhamento. Carga horária 20 horas

i) Programação Financeira

SÚMULA: Estuda os conceitos de programação financeira; contingenciamento; formas de execução; limites de empenho e de pagamento; elaboração do cronograma de desembolso; causas do desequilíbrio entre o planejamento e a execução, formas de ajustes e problemas encontrados. Carga Horária 16 horas

j) Processo Legislativo Orçamentário

SÚMULA: Estuda o processo legislativo orçamentário na Assembleia Legislativa e no Congresso Nacional, envolvendo Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual. Carga horária 8 horas

k) Noções de Contabilidade Pública

SÚMULA: Estuda noções básicas de contabilidade pública - conceito, objeto, patrimônio, plano de contas, técnicas contábeis; princípios fundamentais de contabilidade pública; e demonstrações contábeis. Carga horária 20 horas

l) Lei de Responsabilidade Fiscal

SÚMULA: Estudo detalhado de todos os regramentos da Lei de Responsabilidade Fiscal. Carga horária 16 horas

m) Convênios

SÚMULA: Estudo das regras gerais para celebração de convênios, requisitos de celebração; formalização, alterações e publicação, liberação de recursos e cronograma físico-financeiro; execução, prestação de contas e rescisão de convênios; principais problemas na celebração e acompanhamento dos convênios. Carga horária 20 horas.

As cargas horárias previstas são referenciais, podendo sofrer alteração.

## 2. Da inscrição

As informações encontram-se no endereço eletrônico: [www.aboprs.com.br/](http://www.aboprs.com.br/) Banco de Docentes.

Para a inscrição, o candidato deverá apresentar a Ficha de Inscrição (Anexo I), identificando o Código do Currículo Lattes, acrescida dos documentos que comprovam o cumprimento dos Requisitos exigidos no Item 3 do Edital.

As inscrições serão online, através do e-mail: [aboprs@aboprs.com.br](mailto:aboprs@aboprs.com.br), em um único e-mail identificado pelo título: Inscrição de Docentes e o nome do Candidato.



### **3. Requisitos**

- a) Ser profissional de nível superior com experiência em Docência ou Tutoria;
- b) Ter titulação mínima de Especialização;
- c) Ter, além do domínio da temática a ser estudada, experiência profissional na área pública de, no mínimo 03 (três anos), nos campos de ação profissional e de políticas específicas;
- d) Preferencialmente, possuir habilidade com Plataformas Digitais e Ambientes Virtuais de Aprendizagem.

### **4. Processo de Seleção**

Os candidatos selecionados integrarão o corpo docente da Associação Brasileira de Orçamento Público Unidade Rio Grande do Sul para fins de ministrar cursos pela Instituição.

### **5. Do valor da Hora/Aula**

O valor será de R\$ 100,00, por hora/aula ministrada de 40 minutos.

### **6. Da Infraestrutura Física, Recursos Materiais e Pedagógicos**

A infraestrutura física, recursos materiais e pedagógicos serão planejados e disponibilizados de acordo com o projeto do curso a ser ministrado. Esta previsão será encaminhada à Coordenação Técnica da ABOP/RS para avaliação e aprovação.

A organização de todo o material didático a ser oferecido nos cursos competirá ao Educador, que deverá priorizar a exposição clara e instigadora, de modo que o educando não se contente em resumir seus estudos apenas no material ofertado. O material deverá ser previamente submetido à avaliação da Diretoria Técnica da ABOP-RS.

Porto Alegre, 13 de maio de 2015.

VERA INEZ SALGUEIRO LERMEN - Presidente



## ANEXO I

### FICHA DE INSCRIÇÃO PARA DOCENTES

#### 1 - DADOS PESSOAIS

- a) NOME:
- b) RG: ÓRGÃO EXPEDIDOR:
- c) CPF:
- d) ENDEREÇO RESIDENCIAL:
- e) TELEFONE:
- f) TELEFONE CELULAR:
- g) ENDEREÇO DE E-MAIL:

#### 2 - DADOS PROFISSIONAIS

- a) PROFISSÃO E OCUPAÇÃO:
- b) CURSO (S) DE GRADUAÇÃO:
- c) CURSO (S) DE PÓS-GRADUAÇÃO:
- d) Nº DO REGISTRO NO CONSELHO DE CLASSE:

#### 3 - ÁREAS DE INTERESSE:

#### 4 - EXPERIÊNCIA ACADÊMICA

#### 4 - CURRÍCULO LATTES

ENDEREÇO CURRÍCULO LATTES: <https://>

#### 5 – LISTA DOS DOCUMENTOS ANEXADOS